Boligselskabet Taarbækhøj

Årsregnskab for 2016/17

Boligorganisation:	Administrator:	Tilsynsførende kommune:
LBF-nr.: 676	LBF nr. 8037	Kommunenr. 161
Boligselskabet Taarbækhøj Stationsparken 24, 2. th. 2600 Glostrup Telefon 43 42 02 22	FA09 Stationsparken 24, 2. th. 2600 Glostrup Telefon 43 42 02 22 www.fa09.dk	Lyngby-Taarbæk Kommune Rådhuset 2800 Lyngby Telefon 45 97 30 00 www.ltk.dk

Boligorganisationen omfatter i alt:

Antal afdelinger: 1	Antal lejemål	Brutto-etageareal antal m²	à lejemåls-enheder	Antal lejemåls-enheder
1. Lejligheder (incl. ungdoms-, ældre- og lette kollektivboliger)	54	6.135,0	1	54,0
2. Enkeltværelser	8	228,0	1	8,0
3. Erhvervslejemål	2	62,5	1 pr. påbegyndt 60 m²	2,0
6. Lejemålsenheder		6.425,5		64,0

Renteberegningsmetode:	Daglig rente	
Rentesatser:	Udlån	Diskonto + 1%
	Afdelingsmidler i forvaltning	
	1. Henlagte midler	0,00%
	2. Driftsmidler	0,00%

Generelle bemærkninger

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med kravene i Lov om almene boliger og bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Boligorganisationens årsregnskab

Fællesforvaltning og forrentning

Forrentning af afdelingernes midler i fællesforvaltning sker for indestående med 0%

Renteberegningen er foretaget på grundlag af dag til dag opgørelse.

Afdelingernes årsregnskab

Periodisering

Prioritetsydelser udgiftsføres ved forfald, medens øvrige væsentlige poster, som vedrører regnskabsåret periodiseres.

Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse af tekniske installationer foretages på baggrund af 10-årige drifts- og vedligeholdelsesplaner.

Henlæggelserne fastsættes i overensstemmelse med reglerne, således at årets henlæggelse aldrig anvendes i henlæggelsesåret og at ultimosaldoen altid er tilstrækkelig til gennemførelse af næste års aktiviteter. Derudover tilstræbes det, at der også altid er en vis reserve til brug ved uforudsete prisstigninger m.v.

Forbedringsarbejder

Større forbedringsarbejder lånefinansieres. Årets afdrag udgiftsføres og anvendes til afskrivning af forbedringsarbejdet.

Mindre forbedringsarbejder afskrives over højst 10 år på baggrund af budgetmæssig fastsat afskrivning.

Tab på fraflyttere

Rykning for tilgodehavender hos fraflyttere indgår over året i faste procedurer. I forbindelse med årsregnskabet foretages en vurdering af tabsrisikoen af hvert enkelt tilgodehavende. Overstiger Tab ved fraflytning kr. 321 pr. lejemål, dækkes det af dispositionsfonden.

Resultatafvikling

Eventuelle driftsunderskud/-overskud indarbejdes til afskrivning over højst 3 år ved førstkommende budgetlægning.

Resultatopgørelse for perioden 1. oktober 2016 til 30. september 2017

Konto	Note			BUDGET 2016/17	BUDGET 2017/18 (Urevideret)
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
		Bestyrelsesudgifter			
501		Bestyrelsesvederlag	0	5	5
502	1	Mødeudgifter, info m.m.	17.747	18	18
			17.747	23	23
		Forretningsførelse			
511	2	Personaleudgifter	307	0	0
512	3	Forretningsførelse	197.642	251	195
513	4	Kontorholdsudgifter	18.534	0	0
			216.483	251	195
521		Revision	12.500	7	7
530	5	**Bruttoadministrationsudgifter**	**246.730**	281	225
532	6	Renteudgifter	3	3	0
533	7	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden	644.294	645	656
540		**Samlede ordinære udgifter**	**891.027**	929	881
550		**Udgifter i alt**	**891.027**	929	881

Resultatopgørelse for perioden 1. oktober 2016 til 30. september 2017

Konto	Note			BUDGET 2016/17 (Urevideret)	BUDGET 2017/18 (Urevideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
601	8	Administrationsbidrag:			
		1. Egne afdelinger i drift	237.341	281	225
		2. Andet støttet byggeri i drift	5.504	0	0
603	6	Renteindtægter	0	3	0
604	7	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Landsbyggefonden og nybyggerifonden	644.294	645	656
610		**Samlede ordinære indtægter**	887.139	929	881
		Indtægter i alt	887.139	929	881
		Underskud			
		Årets underskud	3.888	0	0
		Indtægter i alt	891.027	929	881

Balance pr. 30. september 2017				2015/16 i
Konto	Note			1.000 kr.

Aktiver

Anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver

712	9	Garantikapital i anden virksomhed	2.000	2
716	10	Indestående i Landsbyggefonden	1.659.521	1.445
		Finansielle anlægsaktiver i alt	**1.661.521**	**1.447**

Omsætningsaktiver

726		Andre tilgodehavender	26.329	0
727		Forudbetalte udgifter	191.140	0
732		Likvide beholdninger:		
	11	2. Bankbeholdning	4.430.840	3.901
740		**Omsætningsaktiver i alt**	**4.648.309**	**3.901**
750		**Aktiver i alt**	**6.309.830**	**5.348**

Balance pr. 30. september 2017				2015/16 i
Konto	Note			1.000 kr.

Passiver

		Egenkapital		
803	12	Dispositionsfond	2.299.124	2.042
805	13	Arbejdskapital	11.242	5
		Egenkapital i alt	**2.310.366**	**2.047**
		Kortfristet Gæld		
821	14	Afdelinger i drift	3.823.833	3.301
826		Skyldige omkostninger	160.778	0
830	15	Anden kortfristet gæld	14.853	0
840		**Kortfristet gæld i alt**	**3.999.464**	**3.301**
850		**Passiver i alt**	**6.309.830**	**5.348**

16 Eventualforpligtelser

Noter til årsregnskab for 2016/17			BUDGET 2016/17 (Urevideret)	BUDGET 2017/18 (Urevideret)
Note	Konto			
1	502	**Mødeudgifter, info m.m.**		
		Bestyrelsesudgifter	16.295	18	18
		Repræsentation	1.452	0	0
			17.747	18	18
2	511	**Personaleudgifter**		
		Kilometerpenge og taxa	307	0	0
			307	0	0
3	512	**Forretningsførelse**		
		Forretningsførerselskab,	192.138	251	195
		Tillægsydelser:		
		Kollektiv råderet	5.000	0	0
		Kopiering og forsendelser	504	0	0
			197.642	251	195
4	513	**Kontorholdsudgifter**		
		Kontorartikler	1.100	0	0
		IT udstyr, småanskaffelser	11.973	0	0
		Gebyrer	5.461	0	0
			18.534	0	0
5	530	**Oversigt over administrations-omkostninger**		
	530	Bruttoadministrationsudgifter	246.730	281	225
		Nettoadministrationsudgift vedrørende egne afdelinger i drift	246.730	281	225
		Pr. lejemålsenhed	3.855	4.391	3.516
6	603	**Renteindtægter**		
		Afdelinger	0	3	0
			0	3	0
6	532	**Renteudgifter**		
		Dispositionsfond	0	3	0
		Bank	3	0	0
			3	3	0
		Nettorenteindtægt	-3	0	0
		Nettorenteindtægt pr. lejemålsenhed	0	0	0

Noter til årsregnskab for 2016/17			BUDGET 2016/17 (Urevideret)	BUDGET 2017/18 (Urevideret)
Note	Konto			
7	533 604	**Afdelingernes bidrag/henlæggelse til dispositionsfonden m.v.**		
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån	42.660	
		5. Indbetalinger til Landsdispositionsfonden jfr. konto 803.20	85.320	
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	506.360	
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen	9.954	
			644.294	645 656
8	601	**Administrationsbidrag, egne afdelinger**		
		Antal lejemålsenheder	64,0	64,0 64,0
		Grundbidrag pr. lejemålsenhed	3.723	4.391 3.516
		1. Administrationsbidrag, egne afdelinger i drift:	237.341	281 225
			237.341	281 225
		2. Andet	5.504	0 0
			242.845	281 225

Noter til årsregnskab for 2016/17			2015/16 i
Note Konto			1.000 kr.
9 712 Garantikapital i anden virksomhed			
Garantikapital i anden virksomhed		2.000	2
		2.000	**2**
10 716 Indestående i Landsbyggefonden			
Bunden A- og G-indskud		1.294.688	1.294
Egen trækningsret:			
Primosaldo	150.619		151
Årets tilgang	303.816		0
Årets afgang	-90.206		0
Tilskrevne renter	604	364.833	0
		1.659.521	**1.445**

Note	Konto			2015/16 i 1.000 kr.
11	732	**Bankbeholdning**		
		DB 4645-11915906	581.220	0
		Mellemregning Domea	3.849.620	3.901
			4.430.840	**3.901**
12	803	**Dispositionsfond**		
		1. Primosaldo	2.042.250	4.820
		Tilgang:		
		3. Rentetilskrivning	0	15
		5. Ydelser, udamortiserede lån	127.980	128
		11. Pligtmæssige bidrag afdelinger	506.360	500
		12. Renter af egen trækningsret	604 634.944	0
		Tilgang i alt	**2.677.194**	**5.463**
		Afgang:		
		21. Tilskud til tab ved lejeledighed	0	-26
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	-202.544	-285
		25. Indbetalinger til Landsdispositionsfonden	-85.320	0
		26. Tilskud fra egen trækningsret	-90.206	-3.110
		Ultimosaldo	**2.299.124**	**2.042**
		Ultimosaldo pr. lejemålsenhed	**35.924**	**33**
		Bunden del:		
		35. Indestående i landsbyggefonden	1.659.521	1.445
			1.659.521	1.445
		Disponibel del:	639.603	597
			2.299.124	**2.042**
		Disponibel del pr. lejemålsenhed	**9.994**	**9**

Note	Konto			2015/16 i 1.000 kr.
13	805	**Arbejdskapital**		
		1. Primosaldo	5.176	69
		Årets underskud	-3.888	-74
		Afdelingernes bidrag	9.954	10
			11.242	5
		Saldo ultimo pr. lejemålsenhed	176	0
		Disponibel del pr. lejemålsenhed	176	0
14	821	**Afdelinger i drift**		
		Mellemregning, afdeling 1	3.823.833	3.301
			3.823.833	3.301
15	830	**Anden kortfristet gæld**		
		A-skat og am-bidrag	9.638	0
		ATP	852	0
		Kapitalpension	4.363	0
			14.853	0

Administrationspåtegning

Boligorganisationens årsregnskab fremlægges hermed til godkendelse og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af boligorganisationens økonomiske stilling.

Glostrup, den 20. december 2017
Boligselskabet Taarbækhøj

Lone Lund-Rasmussen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligselskabet Taarbækhøj

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligselskabet Taarbækhøj for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.
Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendt-gørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde års-regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindel-se overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. december 2017
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor

Boligselskabet Taarbækhøj

Spørgeskema

Årsregnskab for 2016/17

Boligorganisation:	Administrator:	Tilsynsførende kommune:
LBF-nr.: 676	LBF nr. 8037	Kommunenr. 161
Boligselskabet Taarbækhøj Stationsparken 24, 2. th. 2600 Glostrup Telefon 43 42 02 22	FA09 Stationsparken 24. 2. th. 2600 Glostrup 43 42 02 22 www.fa09.dk	Lyngby-Taarbæk Kommune Rådhuset 2800 Lyngby Telefon 45 97 30 00 www.ltk.dk

Spørgsmål:	Ja	Nej	Irrelevant
Boligorganisationen:			
1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?		X	
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?		X	
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?		X	
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
a. investeringer (herunder projekteringsudgifter)?		X	
b. udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger?		X	
c. Løbende retssager?		X	
d. pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelse (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser?		X	
f. andre forhold?		X	
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed?		X	
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent?		X	
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelsen af boligorganisationens forpligtelser herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelinger?		X	

Spørgsmål:	Ja	Nej	Irrelevant
8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?		X	
Afdelinger:			
9. Er der afdelinger:			
a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?		X	
1 b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?	X		
10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?		X	
11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:			
a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?		X	
b. Løbende retssager?		X	
c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema b) for ejendomme under opførelse?		X	
d. Aktiverede projekteringsudgifter?		X	
e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?		X	
f. andre forhold?		X	
12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende:			
a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?		X	
b. Istandsættelse ved fraflytning?		X	
c. Tab ved fraflytning?		X	
13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?		X	

Afdelinger med underfinansiering

Alle underfinansieringer vedrører udlæg i afsluttede og uafsluttede forbedringsarbejder/byggeskaderenovering.

	Afholdte udgifter Konto 303	Finansiering Konto 413/424	Underfinansiering
Afdeling 1	6.400.543	6.250.894	149.650

Der er budgetteret med afskrivning på ovenstående forbedringsarbejder m.v. over en periode på maksimum 10 år.

Kollektive individuelle badeværelsesudskiftninger bliver løbende realkreditfinansieret, når der er opsamlet et passende beløb.

Administrationspåtegning

Glostrup, den 20. december 2017
Boligselskabet Taarbækhøj

Lone Lund Rasmussen
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om spørgeskema

Til Lyngby-Taarbæk Kommune og øverste myndighed i Boligselskabet Taarbækhøj

Vi har fået som opgave at afgive erklæring om, hvorvidt medfølgende spørgeskema for den almene boligorganisation Boligselskabet Taarbækhøj for regnskabsåret 2016/17 er udarbejdet efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse. Spørgeskemaet er besvaret på grundlag af den almene boligorganisations årsregnskaber for 2016/17, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Lyngby-Taarbæk Kommune og øverste myndighed i Boligselskabet Taarbækhøj til vurdering af om kravene til skemabesvarelse i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen er opfyldt, og kan ikke anvendes til andet formål.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for besvarelsen af spørgeskemaet på grundlag af den almene boligorganisations årsregnskaber samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt ledelsen i alle væsentlige henseender har besvaret spørgeskemaet på grundlag af den almene boligorganisations årsregnskaber samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000, Andre erklæringer med sikkerhed en revision eller review af historiske finansielle oplysninger samt yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion.

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR – danske revisorers retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Vi har som led i vores undersøgelser stikprøvevist undersøgt information, der understøtter besvarelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved besvarelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i alle væsentlige henseender er besvaret i overensstemmelse med oplysningerne i den almene boligorganisations årsregnskaber for 2016/17 samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 20. december 2017
RI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab inkl. spørgeskema samt afdelingsregnskab
for: Taarbækhøj

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Lyngby, den 12/3 2018

Peter Kjærgaard-Petersen
formand

Dennis Andersen
næstformand

Karsten Lomholt

Martin Court Frost Sørensen

Nikolaj Jørgensen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskaber har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Lyngby, den 12/3 2018

Dirigent

Peter Kjærgaard-Petersen
formand